

第14回定時総会 議事次第

令和4年5月27日（金）午前11時30分～

開催場所 岩倉市民プラザ 会議室2

特定非営利活動法人

ローカル・ワイド・ウェブいわくら

総会次第

1. 開会のことば
2. 理事長挨拶
3. 議長選出
4. 議事録署名人選出
5. 審議事項
 - 第1議案：事業報告の件
 - 第2議案：収支決算の件
 - 第3議案：事業計画の件
 - 第4議案：活動予算の件
6. その他

1 事業実施の概略

特定非営利活動法人ローカル・ワイド・ウェブいわくらは、地域のまちづくりに参加するとともに、地域住民に対してまちづくりに必要な情報を収集・発信し、あわせて情報技術の習得の場を提供して、地域の発展に寄与することを目的とし、本法人の定款に沿った事業を実施。

- ・第5条第1項第1号「まちづくり及び地域住民、地域活動団体との交流事業」：まちづくりのために実施する活動へ参加協力支援及び市民活動とSDGsの関わりを学ぶ講座は、新型コロナウイルス拡大防止の観点から実施せず。
- ・同第2号「行政のまちづくり事業等の受託に関する事業」：岩倉市より市民プラザ施設の施設管理業及び市民活動支援センター業務を受託並びに講座等を開催。
- ・同第3号「地域住民を対象としたウェブサイト開設などのネット運営事業」：レンタルサーバー事業実施。
- ・同第4号「地域住民向けIT講座の企画・実施事業」：新型コロナウイルス拡大防止の観点から実施せず。
- ・同第5号「その他目的を達成する為に必要な事業」：
音響機器貸出事業は、委託管理を受託している市民活動支援センターに機器を提供し無償貸出をした。市民活動団体の意見を市議会に届ける機会を創る市議会協力事業として「ふれあいトーク」開催協力。岩倉市からの委託で「いわくらしや水」販売事業を実施。

2 事業の実施に関する事項

(1) 特定非営利活動に係る事業

①まちづくり及び地域住民、地域活動団体との交流事業

ア まちづくり活動支援事業

(ア) 事業内容

まちづくりの為に地域住民、地域団体が実施する活動への積極的参加協力支援、及び市民活動とSDGsの関わりを学ぶ無料講座は、新型コロナウイルス拡大防止の観点から実施せず。

②行政のまちづくり事業の受託に関する事業

ア 市民プラザ施設管理業務及び市民活動支援センター業務

(ア) 事業内容

- ・施設等の維持管理：建物・駐車場等の管理ほか
- ・会議室の利用許可等：会議室・多目的ホールの予約、利用許可手続き、使用料の徴収等
- ・危機管理関連業務：防災訓練実施ほか
- ・環境に配慮した施設管理：環境保全関連業務の実施

- ・市民活動団体等の育成・支援：市民活動に関する相談等の受付、まちづくりネットワークの運用及び啓発事業、市民活動助成金支援、議会・地縁団体等との協働活動、支援センター利活用の促進、ウェブ会議活用促進のための Zoom 講座・井戸端会議・会議室補助、スキルアップ講座開催、市民と団体の交流の場として市民プラザまつり（今年度から期間を延長し市民プラザウィークに名称変更）・市民活動参加促進のための 65 歳の集いを実施。

但し、例年開催している次の事業は、新型コロナ感染拡大防止の観点から開催できなかった。

2市3町協働フォーラム開催協力、

- ・市民活動に関する情報の収集・提供：情報誌かわらばん・メールマガジンの発行、岩倉駅前・市役所モニターへのコンテンツ作成及び放映、ホームページ等作成及び管理、プラザギャラリー運営、登録団体紹介冊子作成、登録団体紹介展示、SNS での発信、市民活動団体訪問
- ・市民活動に関する文章の作成等の補助
- ・コンピューター類の維持管理
- ・運営会議の実施

(イ) 実施期間

令和3年4月1日～令和4年3月31日

(ウ) 対象者

一般市民・市民活動団体・市民プラザ利用者及び市民活動支援センター利用者
(年間利用 2,539 件、30,083 人)

(エ) 従事者

事務職員 11 人

(オ) 費用

11,368,389 円 (内訳) 給与手当 9,663,272 円、法定福利費 181,452 円、
福利厚生費 56,474 円、諸謝金 204,000 円、印刷製本費 2,600 円、
旅費交通費 3,300 円、通信運搬費 422,898 円、消耗品費 155,295 円、
賃借料 3,850 円、減価償却費 49,976 円、接待交際費 69,952 円、
租税公課 503,000 円、図書研修費 5,750 円、支払手数料 46,570 円

(カ) 収益

11,449,776 円 (内訳) 市民プラザ・市民活動支援センター委託料 11,231,226 円、
市民プラザウィーク委託料 76,110 円、65 歳の集い委託料 142,440 円

イ 交流会事業

(ア) 事業内容

まちづくりに対する市民と市民活動団体の意識を向上し、協働事業の成果の拡大を図るために開催している交流会は、新型コロナウイルス感染拡大防止に配慮しながら 1 回実施。
(年忘れ交流会は実施せず)

(イ) 開催日

令和3年7月18日 やっとかめ交流会

(ウ) 対象者

一般市民・市民活動団体 参加者 36 人

- (エ) 費用
0 円
- (オ) 収益
0 円 参加無料

③地域住民を対象としたウェブサイト開設などのネット運営事業

- (ア) 事業内容・実施回数
レンタルサーバー（サーバー貸出） 4 件
- (イ) 実施期間
令和3年4月1日～令和4年3月31日
- (ウ) 対象者
地域住民及び市民活動団体
- (エ) 費用
28,800 円 （内訳） 給与手当 2,400 円 賃借料（ヘテムルサーバーレンタル代） 10,560 円
支払手数料（ドメイン料） 15,840 円
- (オ) 収益
0 円 無償貸出の為

④地域住民向け IT 講座の企画・実施事業

- (ア) 事業内容
地域住民の IT 活用を促進し、地域活動及び協働事業の成果を拡大するため企画・実施するが、今年度は新型コロナウイルス拡大防止の観点から実施しなかった。

⑤地域住民向け貸出事業

- (ア) 事業内容
地域住民への音響機器の貸出を通じ、まちづくりの促進及び活性化を図るため実施した。
委託管理を受託している市民活動支援センターに機器を提供し、無償貸出をした。
- (イ) 実施期間
令和3年4月 1日～令和4年3月31日
- (ウ) 費用
0 円
- (エ) 収益
0 円

⑥市議会協力事業

(ア) 事業内容

市民活動団体の意見を市議会に届ける機会を作り、市民協働事業への成果波及を図るため「ふれあいトーク」開催に協力。Zoom を利用しオンラインで開催した。

(イ) 開催日

令和3年11月19日

(ウ) 対象

地域住民及び市民活動団体

(エ) 費用

8,565 円 (内訳) 給与手当 7,640 円、印刷製本費 500 円、賃借料 385 円

(オ) 収益

0 円

⑦いわくらしや水販売受託事業

(ア) 事業内容

岩倉市役所上下水道課が限定販売する「いわくらしや水」を市民プラザで販売するにあたり、施設管理事業と並行して受託した。

(イ) 期間

令和3年6月1日～令和4年3月31日

(ウ) 対象

一般市民・市民活動団体・市民プラザ利用者及び市民活動支援センター利用者

(エ) 費用

0 円

(ウ) 収益

3,090 円 販売数 618 本

第1号議案 資料

令和3年度事業報告<詳細>

1 事業実施の概要

岩倉市から受託した市民プラザ施設の管理業務及び市民活動支援センターの諸業務並びに市民活動参加促進のための連続講座を開催した。また、市民活動団体と市議会をつなぐ対話の場を設けた。

2 事業の実施に関する事項

実施期間 平成3年4月1日～令和4年3月31日

(1) 岩倉市からの受託業務

① 市民プラザ施設管理業務

事業名	事業内容	事業活動実績
1 施設等の維持管理	建物・駐車場等の管理ほか	
2 会議室等の利用許可等	会議室・多目的ホールの予約、 利用許可手続き、使用料の徴収ほか	市民プラザ利用者 のべ 2,359 件 30,083 人
3 危機管理関連業務	災害発生時の対応ほか	防災訓練 2回 9/24 参加者 10人 3/11 参加者 10人
4 環境に配慮した 施設管理	環境保全関連業務の実施	施設点検 (月1回) 簡易補修 植樹剪定

※新型コロナウイルス感染拡大防止のため、施設利用の制限があった。

利用人数制限	令和3年5月12日～令和3年11月30日
開館時間制限 20時迄	令和3年5月12日～令和3年6月20日 令和3年8月21日～令和3年9月30日
21時迄	令和3年4月20日～令和3年5月11日 令和3年6月21日～令和3年8月20日 令和3年10月1日～令和4年3月21日

② 市民活動支援センター業務

事業名	事業内容	事業活動実績
1 市民活動に関する相談等	市民活動への参加及び活動団体への入会その他の相談など	市民活動よろず相談 92人
2 市民活動団体等の育成・支援	<ul style="list-style-type: none"> ・まちづくりネットワークの運用、及び啓発事業 ・市民活動助成金支援事業 スキルアップ講座 ・Zoom 講座 ・Zoom 会議支援 ・団体等交流会 ・市民プラザウィーク ・65歳の集い 自分ライフテイクオフ ・おでかけエンタ ・2市3町フォーラム事務局支援 ・石塚硝子バザーステージ ・市民ふれ愛まつり ・生涯学習センターフェスティバル ・企業・教育機関との協働 	<p>まちづくりネットワーク お願い2件 お手伝い4件 マッチング2件</p> <p>市民活動助成金説明会2回 参加団体10 23人</p> <p>同個別相談会2回 参加団体10 同報告会 7/18 やっとかめ交流会内 参加団体8</p> <p>お悩み解決アイデアソン3回 ハイブリッド開催 参加者56人 講座7回 参加者のべ112人</p> <p>井戸端会議28回 参加のべ198人 ずむずむ会議室24回 5団体</p> <p>長寿介護課、シルバーリハビリ体操 全国セミナー52拠点 参加17人 協働安全課セミナー3回</p> <p>やっとかめ交流会(7/18)参加者36人 参加団体18 25人</p> <p>10/9～16 展示・ステージ発表・講演会・わらしべ長者・Zoom講演会 のべ26団体</p> <p>シルリハ講演会・映画上映会 参加者70人(65歳29・一般41)</p> <p>活動DVD作成 10団体 15種類 市内施設5ヶ所配布</p> <p>新型コロナウイルス感染拡大防止の 為中止</p> <p>コロナ禍で不開催のため中止 コロナ禍で不開催のため中止 コロナ禍で不開催のため中止 諸事業不開催のため無し</p>
3 市民活動に関する情報の収集・提供等	<ul style="list-style-type: none"> ・情報誌かわらばん発行 ・情報メール便発送 	<p>かわらばん12回 14,400部発行 情報メール便 年12回 送付団体 のべ2,532団体</p>

<p>3 市民活動に関する情報の収集・提供等</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・岩倉駅前・市役所モニターTVのコンテンツ作成・放映 ・ホームページ等作成 ・インターネットでの発信 ・メルマガジンかわらばん発行 ・登録団体紹介冊子 ・登録団体紹介展示 ・公共施設チラシ設置 ・助成金報告冊子作成 ・団体情報ファイル設置 ・プラザギャラリー ・諸事業アンケート実施 ・支援センター利用状況アンケート実施 ・団体訪問 	<p>送付他市町 のべ 766 ケ所 モニターTV 入替 27 回 コンテンツ数 制作 119 本 放映本数 のべ 464 本 放映日数 365 日 ムービー講習会 1 回 ホームページ更新 随時通年 リニューアル会議 2 回 インスタグラム 57 回・フェイスブック 180 回 ツイッター 182 回・LINE 0 回 計 419 回 発行数 23 回 冊子作成 1 回 掲載団体 128 2 回 生涯学習センター (7 日間) 市役所ギャラリー (13 日間) 市民プラザギャラリー (通年) 市内 10 ケ所 12 回 元年度報告会 7/18 参加団体 8 報告冊子作成 掲載団体 8 団体別ファイル作成及び管理 192 団体 5 回 4 事業 178 件、かわらばん(12 回)回答 11 対象 全登録団体 221 団体、 うち回答 120 団体 30 回</p>
<p>4 市民活動に関する文書の作成等の補助</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・印刷機講習会 ・機材貸し出し ・自治区会計ソフトサポート ・自治区ホームページ作成 	<p>開催 23 回 受講者 34 人 518 件 3 回 3 自治区 12 回 5 自治区</p>
<p>5 コンピューター類の維持管理</p>	<p>セキュリティ ハード・ソフトの導入とアップデート 保存データバックアップ</p>	<p>Windows10 の自動設定確認 随時実施 機器更新、随時実施</p>
<p>6 その他運営に関する業務</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・センター登録受付 ・運営会議 (内部) ・運営会議 (対行政) ・勤務者会議 ・職員研修 	<p>新規登録 12 団体 L WW51 回(Zoom51 回)のべ 254 人 協働安全課との打合せ 12 回 のべ 48 人 (事務局含む) 勤務者会議 24 回(Zoom24 回) のべ 240 人 外部 8 回 14 人(Zoom8 回)</p>

	・情報発信ワーキンググループ	22回 のべ84人
--	----------------	-----------

(2) まちづくり関連事業

事業名	事業内容	日 時	実施場所	参加者または利用者のべ人数
市民活動 推進事業	市議会協力 「ふれあいトーク」	令和3年 11月19日	市民プラザ Zoom オンライン	開催 1回 参加者 35人
	地域住民向け ネット運営事業 レンタルサーバー	令和3年 4月1日 ～令和4年 3月31日	へテムル (レンタルサーバー)	貸出 4件
	地域住民向け 音響機器貸出	令和3年 4月1日 ～令和4年 3月31日	市民プラザ	貸出 なし ※令和3年度は機器 を支援センターに 無償貸出
	いわくらしや水販売	令和3年 6月1日 ～令和4年 3月31日	市民プラザ	販売数 633本

決算報告書

第 13期

自 令和3年 4月 1日

至 令和4年 3月31日

ローカル・ワイド・ウェブいわくら

愛知県岩倉市昭和町2-17

活 動 計 算 書

[税込] (単位: 円)

ローカル・ワイド・ウェブいわくら

自 令和3年 4月 1日 至 令和4年 3月31日

【経常収益】			
【受取会費】			
正会員受取会費		33,000	
【事業収益】			
自主事業収益	3,090		
受託事業収益	11,449,776	11,452,866	
【その他収益】			
受取 利息	12		
雑 収 益	3,054	3,066	
経常収益 計			11,488,932
【経常費用】			
【事業費】			
(人件費)			
給料 手当(事業)	8,674,221		
役員 報酬(事業)	999,131		
法定福利費(事業)	181,452		
福利厚生費(事業)	56,474		
人件費計	9,911,278		
(その他経費)			
諸 謝 金	204,000		
印刷製本費(事業)	3,100		
旅費交通費(事業)	3,300		
通信運搬費(事業)	422,898		
消耗品 費(事業)	155,295		
賃 借 料(事業)	14,795		
減価償却費(事業)	49,976		
接待交際費(事業)	69,952		
租税 公課(事業)	503,000		
図書研修費	5,750		
支払手数料(事業)	62,410		
その他経費計	1,494,476		
事業費 計		11,405,754	
【管理費】			
(人件費)			
給料 手当	109,080		
人件費計	109,080		
(その他経費)			
印刷製本費	190		
旅費交通費	3,260		
通信運搬費	1,982		
消耗品 費	23,755		
賃 借 料	330		
図書研修費	1,000		
諸 会 費	9,800		
租税 公課	2,050		
支払手数料	550		
その他経費計	43,095		
管理費 計		152,175	
経常費用 計			11,557,929
当期経常増減額			△ 68,997
【経常外収益】			
経常外収益 計			0
【経常外費用】			
経常外費用 計			0
税引前当期正味財産増減額			△ 68,997
当期正味財産増減額			△ 68,997
前期繰越正味財産額			1,971,287
次期繰越正味財産額			1,902,290

活動計算書

[税込] (単位: 円)

ローカル・ワイド・ウェブいわくら

自 令和3年 4月 1日 至 令和4年 3月31日

	令和3年度予算	令和3年度決算	
【経常収益】			
【受取会費】			
正会員受取会費	42,000	33,000	
受取入会金	6,000	0	
【受取寄付金】			
受取寄付金	10,000	0	
【事業収益】			
自主事業収益	5,000	3,090	
受託事業収益	11,473,666	11,449,776	11,452,866
【その他収益】			
受取 利息	34	12	
雑 収 益	0	3,054	3,066
経常収益 計	11,536,700	11,488,932	
【経常費用】			
【事業費】			
(人件費)			
給料 手当(事業)	9,653,000	8,674,221	
役員 報酬(事業)		999,131	
法定福利費(事業)	45,000	181,452	
福利厚生費(事業)	60,000	56,474	
人件費計	9,758,000	9,911,278	
(その他経費)			
諸 謝 金	300,000	204,000	
印刷製本費(事業)	24,000	3,100	
旅費交通費(事業)	6,000	3,300	
通信運搬費(事業)	456,000	422,898	
消耗品 費(事業)	125,000	155,295	
賃 借 料(事業)	21,000	14,795	
減価償却費(事業)	50,000	49,976	
接待交際費(事業)	57,000	69,952	
租税 公課(事業)	520,000	503,000	
図書研修費(事業)	10,000	5,750	
雑費(事業)	1,500		
支払手数料(事業)	76,000	62,410	
その他経費計	1,646,500	1,494,476	
事業費 計	11,404,500	11,405,754	
【管理費】			
(人件費)			
給料 手当	100,000	109,080	
人件費計	100,000	109,080	
(その他経費)			
印刷製本費	2,000	190	
旅費交通費	3,000	3,260	
研 修 費	3,000		
通信運搬費	2,000	2,160	
消耗品 費	5,000	23,755	
賃 借 料	2,000	330	
接待交際費	0		
図書研修費	0	1,000	
諸 会 費	10,000	9,800	
租税 公課	2,000	2,050	
支払手数料	2,000	550	
雑 費	1,200	0	
その他経費計	32,200	43,095	
管理費 計	132,200	152,175	
経常費用 計	11,536,700	11,557,929	
当期経常増減額		△ 68,997	
【経常外収益】			
経常外収益 計			0
【経常外費用】			
経常外費用 計	0		0
税引前当期正味財産増減額	0	△ 68,997	
当期正味財産増減額	0	△ 68,997	
前期繰越正味財産額	1,971,287	1,971,287	
次期繰越正味財産額	1,971,287	1,902,290	

貸借対照表

ローカル・ワイド・ウェブいわくら
全事業所

[税込] (単位: 円)
令和4年 3月31日 現在

		《資産の部》	
【流動資産】			
(現金・預金)			
現金	41,462		
普通預金	1,960,355		
現金・預金計	2,001,817		
(売上債権)			
未収金	935,000		
売上債権計	935,000		
(棚卸資産)			
貯蔵品	3,748		
棚卸資産計	3,748		
(その他流動資産)			
前払費用	10,560		
その他流動資産計	10,560		
流動資産合計		2,951,125	
【固定資産】			
(有形固定資産)			
機械及び装置	1		
有形固定資産計	1		
固定資産合計		1	
資産合計			2,951,126
		《負債の部》	
【流動負債】			
未払金	1,036,285		
預り金	12,551		
流動負債合計		1,048,836	
負債合計			1,048,836
		《正味財産の部》	
前期繰越正味財産		1,971,287	
当期正味財産増減額		△ 68,997	
正味財産合計			1,902,746
負債及び正味財産合計			2,951,472

財務諸表の注記

ローカル・ワイド・ウェブいわくら

令和4年 3月31日 現在

【重要な会計方針】

財務諸表の作成は、NPO法人会計基準（2010年7月20日 2017年12月12日最終改正 NPO法人会計基準協議会）によっています。

(1). 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産：定率法

(2). 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は、税込方式によっています。

【事業費の内訳】

事業費の区分は以下の通りです。

部門件数が1ページ内の最大を超えました。明細は別紙に出力します。

【固定資産の増減内訳】

[税込] (単位：円)

科目	期首取得価額	取得	減少	期末取得価額	減価償却累計額	期末帳簿価額
(有形固定資産)						
機械及び装置	729,096	0	0	729,096	△ 729,095	1
合計	729,096	0	0	729,096	△ 729,095	1

【その他特定非営利活動法人の資産、負債及び正味財産の状態並びに正味財産の増減の状況を明らかにするために必要な事項】

事業費の内訳（別紙）

ローカル・ワイド・ウェブいわくら

令和4年 3月31日 現在

(1/3)

[税込] (単位: 円)

科目	支援センター	市民プラザまつり	65歳のつどい	交流会	まちづくり活動支援
(人件費)					
給料 手当(事業)	8,590,503	17567	59911		
役員 報酬(事業)	995,291				
法定福利費(事業)	181,452				
福利厚生費(事業)	56,474				
人件費計	9,823,720	17,567	59,911	0	0
(その他経費)					
諸 謝 金	160,000	27,000	17,000		
印刷製本費(事業)		2,600			
旅費交通費(事業)	300		3,000		
通信運搬費(事業)	421,355	84	1,459		
消耗品 費(事業)	116,637	19,200	19,458	0	
賃 借 料(事業)	3,850				
減価償却費(事業)	49,976				
接待交際費(事業)	18,681	9,659	41,612		
租税 公課(事業)	503,000				
図書研修費	5,750				
支払手数料(事業)	46,570				
その他経費計	1,326,119	58,543	82,529	0	0
合計	11,149,839	76,110	142,440	0	0

(2/3)

[税込] (単位: 円)

科目	ふれあいトーク	ネット運営	地域住民向け IT講座	いわくらしや水販売	合計
(人件費)					
給料 手当(事業)	3,840	2,400			8,674,221
役員 報酬(事業)	3,840				999,131
法定福利費(事業)					181,452
福利厚生費(事業)					56,474
人件費計	7,680	2,400	0	0	9,911,278
(その他経費)					
諸 謝 金					204,000
印刷製本費(事業)	500				3,100
旅費交通費(事業)					3,300
通信運搬費(事業)					422,898
消耗品 費(事業)					155,295
賃 借 料(事業)	385	10,560			14,795
減価償却費(事業)					49,976
接待交際費(事業)					69,952
租税 公課(事業)					503,000
図書研修費					5,750
支払手数料(事業)		15,840			62,410
その他経費計	885	26,400	0	0	1,494,476
合計	8,565	28,800	0	0	11,405,754

事業費の内訳（別紙）

ローカル・ワイド・ウェブいわくら

令和4年 3月31日 現在

(1/3)

[税込] (単位:円)

科目	支援センター	市民プラザまつり	65歳のつどい	交流会	まちづくり活動支援
(人件費)					
給料 手当(事業)	8,590,503	17,567	59,911		
役員 報酬(事業)	995,291				
法定福利費(事業)	181,452				
福利厚生費(事業)	56,474				
人件費計	9,823,720	17,567	59,911	0	0
(その他経費)					
諸 謝 金	160,000	27,000	17,000		
印刷製本費(事業)		2,600			
旅費交通費(事業)	300		3,000		
通信運搬費(事業)	421,355	84	1,459		
消耗品 費(事業)	116,637	19,200	19,458		
賃 借 料(事業)	3,850				
減価償却費(事業)	49,976				
接待交際費(事業)	18,681	9,659	41,612		
租税 公課(事業)	503,000				
図書研修費	5,750				
支払手数料(事業)	46,570				
その他経費計	1,326,119	58,543	82,529	0	0
合計	11,149,839	76,110	142,440	0	0

(2/3)

[税込] (単位:円)

科目	ふれあいトーク	ネット運営	地域住民向け IT講座	いわくらしや水販売	合計	参考) 委託事業計
(人件費)						
給料 手当(事業)	3,840	2,400			8,674,221	8,667,981
役員 報酬(事業)	3,840				999,131	995,291
法定福利費(事業)					181,452	181,452
福利厚生費(事業)					56,474	56,474
人件費計	7,680	2,400	0	0	9,911,278	9,901,198
(その他経費)						0
諸 謝 金					204,000	204,000
印刷製本費(事業)	500				3,100	2,600
旅費交通費(事業)					3,300	3,300
通信運搬費(事業)					422,898	422,898
消耗品 費(事業)					155,295	155,295
賃 借 料(事業)	385	10,560			14,795	3,850
減価償却費(事業)					49,976	49,976
接待交際費(事業)					69,952	69,952
租税 公課(事業)					503,000	503,000
図書研修費					5,750	5,750
支払手数料(事業)		15,840		0	62,410	46,570
その他経費計	885	26,400	0	0	1,494,476	1,467,191
合計	8,565	28,800	0	0	11,405,754	11,368,389

財 産 目 録

ローカル・ワイド・ウェブいわくら
全事業所

[税込] (単位: 円)
令和4年 3月31日 現在

《資産の部》

【流動資産】

(現金・預金)

現 金	41,462
普通 預金	1,960,355
三菱UFJ	(1,960,355)
現金・預金 計	<u>2,001,817</u>

(売上債権)

未 収 金	935,000
協働安全課	(935,000)
売上債権 計	<u>935,000</u>

(棚卸資産)

貯 蔵 品	3,748
棚卸資産 計	<u>3,748</u>

(その他流動資産)

前払 費用	10,560
その他流動資産 計	<u>10,560</u>

流動資産合計

2,951,125

【固定資産】

(有形固定資産)

機械及び装置	1
有形固定資産 計	<u>1</u>

固定資産合計

1

資産合計

2,951,126

《負債の部》

【流動負債】

未 払 金	1,036,175
給与	(911,646)
日本郵便	(32,553)
ライフカード	(42,086)
その他	(50,000)
預 り 金	12,551
源泉徴収税	(10,051)
住民税	(2,500)

流動負債合計

1,048,836

負債合計

1,048,836

正味財産

1,902,290

特定非営利活動に係る事業会計損益計算書

ローカル・ワイド・ウェブいわくら

[税込] (単位：円)

全事業所

自 令和3年 4月 1日 至 令和4年 3月31日

【経常収益】			
【受取会費】			
正会員受取会費		33,000	
【事業収益】			
自主事業収益		3,090	
受託事業収益		11,449,776	
【その他収益】			
受取利息		12	
雑収益		3,054	
経常収益計			11,488,932
【経常費用】			
【事業費】			
(人件費)			
給料手当(事業)		8,674,221	
役員報酬(事業)		999,131	
法定福利費(事業)		181,452	
福利厚生費(事業)		56,474	
人件費計		9,911,278	
(その他経費)			
諸謝金		204,000	
印刷製本費(事業)		3,100	
旅費交通費(事業)		3,300	
通信運搬費(事業)		422,898	
消耗品費(事業)		155,295	
賃借料(事業)		14,795	
減価償却費(事業)		49,976	
接待交際費(事業)		69,952	
租税公課(事業)		503,000	
図書研修費		5,750	
支払手数料(事業)		62,410	
その他経費計		1,494,476	
事業費計			11,405,754
【管理費】			
(人件費)			
給料手当		109,080	
人件費計		109,080	
(その他経費)			
印刷製本費		190	
旅費交通費		3,260	
通信運搬費		2,160	
消耗品費		23,755	
賃借料		330	
図書研修費		1,000	
諸会費		9,800	
租税公課		2,050	
支払手数料		550	
その他経費計		43,095	
管理費計			152,175
経常費用計			11,557,929
当期経常増減額			△ 68,997
【経常外収益】			
経常外収益計			0
【経常外費用】			
経常外費用計			0
税引前当期正味財産増減額			△ 68,997
当期正味財産増減額			△ 68,997
前期繰越正味財産額			1,971,287
次期繰越正味財産額			1,902,290

監査報告書

特定非営利活動法人ローカル・ワイド・ウェブいわくら
理事長 水谷 寧志 様

私は、特定非営利活動促進法第 18 条の規定に基づき、令和 3 年度（令和 3 年 4 月 1 日から令和 4 年 3 月 31 日まで）の特定非営利活動法人ローカル・ワイド・ウェブいわくらの業務及び財産の状況について監査を実施いたしました。

監査の方法は、重要な会議の議事録その他の重要資料を閲覧するほか理事から事業の報告を聴取し、また財産の状況については証拠書類の閲覧、照合、質問等の合理的な保証を得るための手続きを行いました。

監査の結果、法人の業務の執行に関しては法令及び定款に違反する重大な事実はなく、令和 3 年度の特定非営利活動法人ローカル・ワイド・ウェブいわくらの財産の状況は適正なものと認められます。

以上

令和 4 年 5 月 16 日

特定非営利活動法人ローカル・ワイド・ウェブいわくら

監事 関 戸 誠



1 事業実施の概略

特定非営利活動法人ローカル・ワイド・ウェブいわくらは、地域のまちづくりに参加するとともに、地域住民に対してまちづくりに必要な情報を収集発信し、あわせて情報技術の習得の場を提供して、地域の発展に寄与することを目的とし、本法人の定款に沿った事業を実施することを計画。

- ・第5条第1項第2号「まちづくり及び地域住民、地域活動団体との交流事業」：まちづくりのために実施する活動へ参加協力支援。
- ・同第2号「行政のまちづくり事業等の受託に関する事業」：岩倉市より市民プラザ施設の施設管理業務及び市民活動支援センター業務を受託並びに講座等を開催。
- ・同第3号「地域住民を対象としたウェブサイト開設などのネット運営事業」：レンタルサーバー事業実施。
- ・同第4号「地域住民向け IT 講座の企画・実施事業」：地域住民向けパソコン・Zoom 講座を開催。IT サポートを実施。
- ・同第5号「その他目的を達成するために必要な事業」：まちづくり活動に活用できるよう音響機器の貸出事業、市民活動団体の意見を市議会に届ける機会として市議会協力事業、市民活動団体の意見を市政に届ける協働意識啓発事業を実施。

2 事業の実施に関する事項

(1) 特定非営利活動に係る事業

①まちづくり及び地域住民、地域活動団体との交流事業

ア まちづくり活動支援事業

(ア) 事業内容

まちづくりの為に地域住民、地域団体が実施する活動に積極的に参加協力支援する。

(イ) 開催日

令和4年4月1日～令和5年3月31日

(ウ) 費用

10,000 円（内訳）賃借料 5,000 円、消耗品費 5,000 円

(エ) 収益

0 円

②行政のまちづくり事業の受託に関する事業

ア 市民プラザ施設管理業務並びに市民活動支援センター業務

(ア) 事業内容

- ・施設等の維持管理：建物・駐車場等の管理ほか
- ・会議室用の利用許可等：会議室・多目的ホールの予約、利用許可手続き、使用料の徴収等
- ・危機管理関連業務：防災訓練実施ほか

- ・環境に配慮した施設管理：環境保全関連業務の実施
- ・市民活動団体等の育成・支援：市民活動に関する相談等の受付、団体の公益性推進支援、まちづくりネットワークの運用及び啓発事業、団体等交流会開催、市民活動助成金活用支援、議会・地縁団体・市内企業及び教育機関との協働活動、支援センター利活用の促進、ウェブ会議活用促進のための Zoom 講座・井戸端会議・会議室補助、団体の運営力アップ等講座開催、2市3町協働フォーラム開催協力、市民プラザまつりの開催、65歳の集いの開催、
- ・市民活動に関する情報の収集・提供：情報誌かわらばん・メールマガジンの発行、岩倉前・市役所モニターへのコンテンツ作成及び放映、ホームページ等作成及び管理、プラザギャラリー運営、登録団体紹介冊子作成、登録団体紹介展示、SNSでの発信、市民活動団体訪問
- ・市民活動に関する文章の作成等の補助
- ・コンピューター類の維持管理
- ・運営会議の実施

(イ) 実施期間

令和4年4月1日～令和5年3月31日

(ウ) 対象者

一般市民・市民活動団体・市民プラザ利用者及び市民活動支援センター利用者
(年間利用 2,600 件、31,000 人)

(エ) 従事者

事務職員 12 人

(オ) 費用

11,230,440 円 (内訳) 給与手当 9,595,440 円、法定福利費 190,000 円、福利厚生費 60,000 円、諸謝金 200,000 円、印刷製本費 3,000 円、旅費交通費 5,000 円、通信運搬費 430,000 円、消耗品費 150,000 円、賃借料 5,000 円、接待交通費 68,000 円、租税公課 500,000 円、図書研修費 5,000 円、支払手数料 19,000 円

(カ) 収益

11,473,666 円 (内訳) 市民プラザ委託料 4,603,091 円、市民活動支援センター委託料 6,628,135 円、プラザまつり委託料 100,000 円、65歳の集い委託料 142,440 円

イ 交流会事業

(ア) 事業内容

まちづくりに対する市民と市民活動団体の意識を向上し、協働事業の成果の拡大を図るために交流会を開催。感染拡大防止対策を実施して開催する。

(イ) 開催日

令和4年4月1日～令和5年3月31日

(ウ) 費用

0 円

- (エ) 収益
0円 参加無料

③地域住民を対象としたウェブサイト開設などのネット運営事業

- (ア) 事業内容・実施回数
レンタルサーバー（サーバー貸出） 4件
- (イ) 実施期間
令和4年4月1日～令和5年3月31日
- (ウ) 対象者
地域住民及び市民活動団体
- (エ) 費用
26,560円（内訳）賃借料 ヘテムルサーバーレンタル代 10,560円、
支払手数料 ドメインネーム管理料 16,000円
- (オ) 収益
0円 無償貸出の為

④地域住民向けIT講座の企画・実施事業

- (ア) 事業内容
地域の発展に寄与するために地域住民に対してまちづくりに必要な情報技術の習得の場としてパソコン・Zoom講座を実施。情報手段利用のためのITサポートを実施する。
- (イ) 開催日
令和4年4月1日～令和5年3月31日
- (ウ) 費用
20,000円（内訳）従事者日当 19,000円、印刷製本費 1,000円
- (エ) 収益
20,000円（内訳）

⑤地域住民向け機器貸出事業

- (ア) 事業内容
IT及び音響機器の貸出を通じ、まちづくりの促進及び活性化を図るために実施する。
- (イ) 実施期間
令和4年4月1日～令和5年3月31日
- (ウ) 対象
市民プラザ及び市民活動支援センター利用者
- (エ) 費用
0円
- (オ) 収益
0円 無料貸出

⑥市議会協力事業

(ア) 事業内容

市民活動団体の意見を市議会に届ける機会を作り、市民協働事業への成果波及を図るため「ふれあいトーク」開催に協力する。

(イ) 実施期間

令和4年4月1日～令和5年3月31日の間

(ウ) 費用

6,000円（内訳）従事者日当 5,000円、印刷製本費 500円、賃借料 500円

(エ) 収益

0円

⑦協働意識啓発事業

(ア) 事業内容

市民活動団体の意見を市政に届ける機会を作り、市民協働事業への成果波及を図るため「タウンミーティング」開催に協力する。

(イ) 実施期間

令和4年4月1日～令和5年3月31日の間

(ウ) 費用

6,000円（内訳）従事者日当 5,000円、印刷製本費 500円、賃借料 500円

(エ) 収益

0円

⑧いわくらしや水販売受託事業

(ア) 事業内容

岩倉市役所上下水道課が限定販売する「いわくらしや水」を市民プラザで販売するにあたり、施設管理事業と並行して受託する。

(イ) 期間

令和4年4月1日～令和5年3月31日

(ウ) 対象

一般市民・市民活動団体・市民プラザ利用者及び市民活動支援センター利用者

(エ) 費用

0円

(ウ) 収益

100円

⑨その他目的を達成する為に必要な事業

必要となる年度内の新規事業に関しては理事会での承認を持って実施する

第3号議案 資料

令和4年度事業計画（案）＜詳細＞

1 事業実施の概要

本法人は今年度に、岩倉市から受託した市民プラザ施設の管理業務及び市民活動支援センターの諸業務及び市民協働に関する事業を行う。

2 事業の実施に関する事項

実施期間 令和4年4月1日～令和5年3月31日

(1) 岩倉市からの受託業務

① 市民プラザ施設管理業務

事業名	事業内容	事業活動計画
1 施設等の維持管理	建物・駐車場等の管理ほか	
2 会議室等の利用許可等	会議室・多目的ホールの予約、 利用許可手続き、使用料の徴収ほか	市民プラザ利用者 2,600件 31,000人
3 危機管理関連業務	災害発生時の対応ほか	防災訓練 2回
4 環境に配慮した 施設管理	環境保全関連業務の実施	施設点検（月1回） 簡易補修

② 市民活動支援センター業務

事業名	事業内容	事業活動実績
1 市民活動に関する相談等	市民活動への参加及び活動団体への入会その他の相談など	のべ相談 150人
2 市民活動団体等の育成・支援	<ul style="list-style-type: none"> ・まちづくりネットワークの運用、及び啓発事業 ・市民活動助成金支援事業 ・団体等交流会 ・市民プラザウイーク ・65歳の集い 自分ライフテイクオフ ・石塚硝子バザーステージ ・市民ふれ愛まつり ・生涯学習センターフェスティバル ・おでかけエンタの運用及びマッチング ・団体運営力アップ講座 ・Zoom 会議支援 ・2市3町フォーラム事務局支援 ・地縁団体との協働活動 ・企業及び教育機関との協働活動 ・支援センター利活用の促進 	<p>お願い情報登録 10件 お手伝い情報登録 10件 マッチング 10件</p> <p>説明会、相談会開催 2回 20団体 市民活動助成金報告会 1回 20団体 Zoom とリアルのハイブリッド開催 夏季交流会 参加者 50人 ※年忘れ交流会 状況を考慮 市制 50周年記念事業 1回 参加団体 40 参加者約 1,000人 映画上映会・健康講座 参加者 100人 参加団体 15 ※会場提供者と検討 ブース出展 ブース出展 活動 DVD 作成と配布</p> <p>スキルアップ講座 3回 参加者 60人 ミニ講座 6回 60人 ずむずむ会議室 30回 10団体 企画会議に参加 区長と連携を図り市民活動団体との協働を推進する 希望する自治区のホームページ管理 市内事業者との協議を順次進める 情報発信ツールにて PR</p>
3 市民活動に関する情報の収集・提供等	<ul style="list-style-type: none"> ・情報誌かわらばん発行 ・情報メール便発送 ・岩倉駅前・市役所モニターTVのコンテンツ作成・放映 ・ホームページ等作成 ・インターネットでの発信 ・メルマガかわらばんの発行 ・登録団体紹介冊子 	<p>かわらばん 12回 14,400部発行 年 12回 3,400通 モニターTV 入替 30回 コンテンツ制作 120本 放映本数 500本 ホームページ更新 随時 Facebook・Instagram他の更新 500回 発行数 24回 冊子作成 1回 掲載団体 140</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ・登録団体紹介展示 ・公共施設チラシ設置 ・助成金報告冊子作成 ・団体情報ファイル設置 ・プラザギャラリー ・諸事業アンケート実施 ・支援センター利用状況アンケート実施 ・団体訪問 	3ヶ所 生涯学習センター・市役所 市民プラザギャラリー 市内 10ヶ所 12回 3年度市民活動助成金報告 1回 掲載団体 12 作成及び管理 200 団体 利用団体 10 20回 のべ回答 200 対象全登録団体 回答 130 団体以上 30回
4 市民活動に関する文書の作成等の補助	<ul style="list-style-type: none"> ・印刷機講習会 ・機材貸し出し ・自治区会計ソフトサポート ・自治区ホームページ作成 	受講者 40人 600件 導入区対象 導入区対象
5 コンピューター類の維持管理	セキュリティ ハード・ソフトの導入とアップデート 保存データバックアップ	Windows10 の自動設定 随時実施 随時実施
6 その他運営に関する業務	<ul style="list-style-type: none"> ・センター登録受付 ・運営会議（内部） ・運営会議（対行政） ・勤務者会議 ・職員研修 ・情報発信ワーキンググループ 	新規登録 20 団体 52 回/年 協働安全課 12 回/年 勤務者会議 24 回 20 回/年 24 回/年

※年度内の新規事業に関しては理事会承認をもって実施する。

(2) 特定非営利活動にかかわる事業

事業名	事業内容	事業活動計画
市民協働推進事業	まちづくり推進支援事業	随時参加協力
	住民対象ネット運営事業	サーバー貸出 4 件
	地域住民向け IT 講座	講座 2 回 30 人、サポート 5 回
	地域住民向け機器貸出事業	音響機器一括貸出
	市議会協力	ふれあいトーク 1 回
	協働意識啓発事業	タウンミーティング 1 回
	いわくらしや水委託販売	通年（在庫限り）

※年度内の新規事業に関しては理事会承認をもって実施する。

活動予算書(案)

[税込] (単位:円)

ローカル・ワイド・ウェブいわくら

令和4年 4月 1日 ~ 令和5年 3月31日

【経常収益】			
【受取会費】			
正会員受取会費	42,000		
受取入会金	6,000		
【受取寄付金】			
受取寄付金	10,000		
【受取助成金等】			
受取助成金	0		
【事業収益】			
自主事業収益	20,100		
受託事業収益	11,473,666		
【その他収益】			
受取利息	34		
雑収益	0		
経常収益計			<u>11,551,800</u>
【経常費用】			
【事業費】			
(人件費)			
給料手当(事業)	8,424,440		
役員報酬(事業)	1,200,000		
法定福利費(事業)	190,000		
福利厚生費(事業)	60,000		
人件費計	<u>9,874,440</u>		
(その他経費)			
諸謝金(事業)	200,000		
印刷製本費(事業)	5,000		
旅費交通費(事業)	5,000		
通信運搬費(事業)	430,000		
消耗品費(事業)	155,000		
賃借料(事業)	21,560		
減価償却費(事業)	0		
接待交際費(事業)	68,000		
租税公課(事業)	500,000		
図書研修費(事業)	5,000		
雑費(事業)	0		
支払手数料(事業)	35,000		
その他経費計	<u>1,424,560</u>		
事業費計			<u>11,299,000</u>
【管理費】			
(人件費)			
給料手当	90,000		
人件費計	<u>90,000</u>		
(その他経費)			
印刷製本費	500		
旅費交通費	0		
通信運搬費	2,000		
消耗品費	22,000		
賃借料	500		
図書研修費	3,000		
接待交際費	2,000		
諸会費	10,000		
租税公課	1,500		
支払手数料	120,500		
雑費	800		
その他経費計	<u>162,800</u>		
管理費計			<u>252,800</u>
経常費用計			<u>11,551,800</u>
当期経常増減額			<u>0</u>
【経常外収益】			
経常外収益計			<u>0</u>
【経常外費用】			
経常外費用計			<u>0</u>
税引前当期正味財産増減額			<u>0</u>
当期正味財産増減額			<u>0</u>
前期繰越正味財産額			<u>1,902,746</u>
次期繰越正味財産額			<u>1,902,746</u>

但し項目間の流用を可とする

事業費の内訳（別紙）（案）

令和4年4月1日～令和5年3月31日

(1/2)

[税込] (単位: 円)

科目	支援センター	市民プラザまつり	65歳のつどい	交流会	まちづくり活動 支援
(人件費)					
給料 手当(事業)	9,515,440	50,000	30,000		
法定福利費(事業)	190,000				
福利厚生費(事業)	60,000				
人件費計	9,765,440	50,000	30,000	0	0
(その他経費)					
諸謝金	140,000	10,000	50,000		
印刷製本費(事業)	0	3,000			
旅費交通費(事業)	2,000		3,000		
通信運搬費(事業)	430,000				
消耗品 費(事業)	103,560	32,000	14,440		5,000
賃借料(事業)	5,000				5,000
減価償却費(事業)	0				
接待交際費(事業)	18,000	5,000	45,000		
租税 公課(事業)	500,000				
図書研修費	5,000				
雑費(事業)	0				
支払手数料(事業)	19,000				
その他経費計	1,222,560	50,000	112,440	0	10,000
合計	10,988,000	100,000	142,440	0	10,000

(2/2)

[税込] (単位: 円)

科目	ふれあいトーク	タウンミーティング	ネット運営	地域住民向け IT講座	いわくらしや水販売	合計
(人件費)						
給料 手当(事業)	5,000	5,000		19,000		9,624,440
法定福利費(事業)						190,000
福利厚生費(事業)						60,000
人件費計	5,000	5,000	0	19,000	0	9,874,440
(その他経費)						
諸謝金						200,000
印刷製本費(事業)	500	500		1,000		5,000
旅費交通費(事業)						5,000
通信運搬費(事業)						430,000
消耗品 費(事業)						155,000
賃借料(事業)	500	500	10,560			21,560
減価償却費(事業)						0
接待交際費(事業)						68,000
租税 公課(事業)						500,000
図書研修費(事業)						5,000
雑費(事業)						0
支払手数料(事業)			16,000			35,000
その他経費計	1,000	1,000	26,560	1,000	0	1,424,560
合計	6,000	6,000	26,560	20,000	0	11,299,000

活動予算書(案)

特定非営利活動法人ローカル・ワイド・ウェブいわくら
ローカル・ワイド・ウェブいわくら

[税込] (単位:円)

令和4年 4月 1日 ~ 令和5年 3月31日

	令和3年度実績		令和4年度予算	
【経常収益】				
【受取会費】				
正会員受取会費	33,000		42,000	
受取入会金	0	33,000	6,000	48,000
【受取寄付金】				
受取寄付金	0		10,000	10,000
【受取助成金等】				
受取助成金	0		0	
【事業収益】				
自主事業収益	3,090		20,100	
受託事業収益	11,449,776	11,452,866	11,473,666	11,493,766
【その他収益】				
受取 利息	15		34	34
雑 収 益	3,054	3,066	0	0
経常収益 計		11,488,932		11,551,800
【経常費用】				
【事業費】				
(人件費)				
給料 手当(事業)	8,674,221		8,424,440	
役員 報酬(事業)	999,131		1,200,000	
法定福利費(事業)	181,452		190,000	
福利厚生費(事業)	56,474		60,000	
人件費計	9,911,278		9,874,440	
(その他経費)				
諸 謝 金(事業)	204,000		200,000	
印刷製本費(事業)	3,100		5,000	
旅費交通費(事業)	3,300		5,000	
通信運搬費(事業)	422,898		430,000	
消耗品 費(事業)	155,295		155,000	
賃 借 料(事業)	14,795		21,560	
減価償却費(事業)	49,976		0	
接待交際費(事業)	69,952		68,000	
租税 公課(事業)	503,000		500,000	
図書研修費(事業)	5,750		5,000	
雑費(事業)	0		0	
支払手数料(事業)	62,410		35,000	
その他経費計	1,494,476		1,424,560	
事業費 計		11,405,754		11,299,000
【管理費】				
(人件費)				
給料 手当	109,080		90,000	
人件費計	109,080		90,000	
(その他経費)				
印刷製本費	190		500	
旅費交通費	3,260		0	
通信運搬費	2,160		2,000	
消耗品 費	23,755		22,000	
賃 借 料	330		500	
図書研修費	1,000		3,000	
接待交際費	0		2,000	
諸 会 費	9,800		10,000	
租税 公課	2,050		1,500	
支払手数料	550		120,500	
雑 費	0		800	
その他経費計	43,095		162,800	
管理費 計		152,175		252,800
経常費用 計		11,557,929		11,551,800
当期経常増減額		△ 68,997		0
【経常外収益】				
経常外収益 計		0		0
【経常外費用】				
経常外費用 計		0		0
税引前当期正味財産増減額		△ 68,997		0
当期正味財産増減額		△ 68,997		0
前期繰越正味財産額		1,971,287		1,902,290
次期繰越正味財産額		1,902,290		1,902,290

但し項目間の流用を可とする

NPO 定款に沿った事業の構成

R4.5

(1) まちづくり及び地域住民、地域活動団体との交流事業

LWW 自主事業	まちづくり推進支援事業	無料
-------------	-------------	----

(2) 行政のまちづくり事業等の受託に関する事業

受託事業	市民プラザ施設管理業務 市民活動支援センター業務 市民プラザウィーク 65歳の集い おでかけエンタ ステップアップ講座(ミニ、アイデアソン)	受託料
	つつじ交流会・年末交流会	無料

(3) 地域住民を対象としたウェブサイト開設などのネット運営事業

LWW 自主事業	レンタルサーバー	無料
-------------	----------	----

(4) 地域住民向け IT 講座の企画・実施事業

LWW 自主事業	IT サポート、Zoom 講座	有料
-------------	-----------------	----

(5) その他目的を達成する為に必要な事業

LWW 自主事業	音響機器貸出(無料貸出に変更)	無料
	ふれあいトーク 協力	無料
	タウンミーティング 協力	無料
	いわくらしや水委託販売	手数料