

第16回定時総会 議 事 次 第

令和6年5月24日（金）午前11時00分～

開催場所 岩倉市民プラザ 会議室2

特定非営利活動法人

ローカル・ワイド・ウェブいわくら

総 会 次 第

1. 開会のことば
2. 理事長挨拶
3. 議長選出
4. 議事録署名人選出
5. 審議事項

第1号議案：事業報告の件

第2号議案：収支決算の件

第3号議案：事業計画の件

第4号議案：活動予算の件

6. その他

特定非営利活動法人ローカル・ワイド・ウェブいわくら

1 事業実施の概要

特定非営利活動法人ローカル・ワイド・ウェブいわくらは、地域のまちづくりに参加するとともに、地域住民に対してまちづくりに必要な情報を収集発信し、あわせて情報技術の習得の場を提供して、地域の発展に寄与することを目的とし、本法人の定款に沿った事業を実施することを計画。

- ・第5条第1項第2号「まちづくり及び地域住民、地域活動団体との交流事業」：まちづくりのために実施する活動へ参加協力。
- ・同第2号「行政のまちづくり事業等の受託に関する事業」：岩倉市より市民プラザ施設の施設管理業務及び市民活動支援センター業務を受託並びに講座等を開催。
- ・同第3号「地域住民を対象としたウェブサイト開設などのネット運営事業」：レンタルサーバー事業実施。
- ・同第4号「地域住民向け IT 講座の企画・実施事業」：地域住民向けパソコン・Zoom 講座を開催。IT サポートを実施。
- ・同第5号「その他目的を達成するために必要な事業」：まちづくり活動に活用できるよう音響機器の貸出事業、市民活動団体の意見を市議会に届ける機会として市議会協力事業を実施。ただし、市民活動団体の意見を市政に届ける協働意識啓発事業は実施しなかった。

2 事業の実施に関する事項

(1) 特定非営利活動に係る事業

①まちづくり及び地域住民、地域活動団体との交流事業

ア まちづくり活動支援事業

(ア) 事業内容

まちづくりの為に地域住民、地域団体が実施する活動に積極的に参加協力支援した。

(イ) 開催期間

令和5年4月1日～令和6年3月31日

(ウ) 収益

0円

(エ) 費用

20,220円（内訳）消耗品費 5,713円、接待交際費 14,507円

②行政のまちづくり事業の受託に関する事業

ア 市民プラザ施設管理業務並びに市民活動支援センター業務

(ア) 事業内容

- ・施設等の維持管理：建物・駐車場等の管理ほか
- ・会議室等の利用許可等：会議室・多目的ホールの予約、利用許可手続き、使用料の徴収等
- ・危機管理関連業務：防災訓練実施ほか
- ・環境に配慮した施設管理：環境保全関連業務の実施

- ・市民活動団体等の育成・支援：市民活動に関する相談等の受付、団体の公益的活動推進支援、まちづくりネットワークの運用及び啓発事業、団体等交流会開催、市民活動助成金活用支援、議会・地縁団体・市内企業及び教育機関との協働活動、自治区のホームページ作成支援および管理、支援センター利活用の促進、ウェブ会議活用促進のための Zoom 活用・井戸端会議・会議室補助、団体のスキルアップ等講座開催、市民プラザまつりの開催、65 歳の集いの開催
- ・市民活動に関する情報の収集・提供・発信：情報誌かわらばん・メールマガジンの発行、岩倉駅前・市役所モニターへのコンテンツ作成及び放映、ホームページ等作成及び管理、プラザギャラリー運営、登録団体紹介冊子作成、登録団体紹介展示、SNS での発信、市民活動団体訪問
- ・市民活動に関する文章の作成等の補助
- ・コンピューター類の維持管理
- ・運営会議の実施

(イ) 実施期間

令和 5 年 4 月 1 日～令和 6 年 3 月 31 日

(ウ) 対象者

一般市民・市民活動団体・市民プラザ利用者及び市民活動支援センター利用者
(年間利用 3,094 件、34,916 人)

(エ) 従事者

事務職員 14 人

(オ) 収益

13,966,596 円 (内訳) 市民プラザ委託料 6,669,163 円、
市民活動支援センター委託料 7,057,883 円、
市民プラザまつり委託料 76,110 円、65 歳の集い委託料 142,440 円

(カ) 費用

13,192,960 円 (内訳) 給与手当 11,439,996 円、法定福利費 69,818 円、福利厚生費 80,354 円、
諸謝金 193,000 円、印刷製本費 50,414 円、旅費交通費 5,720 円、
通信運搬費 450,682 円、消耗品費 129,811 円、賃借料 0 円、
接待交通費 74,342 円、租税公課 547,700 円、図書研修費 2,000 円、
支払手数料 148,123 円、雑費 1,000 円

イ 交流会事業

(ア) 事業内容

まちづくりに対する市民と市民活動団体の意識を向上し、協働事業・マルチパートナーシップの成果の拡大を図るために交流会を開催。

(イ) 開催日

令和 5 年 6 月 25 日 助成金 de 交流会

令和 5 年 7 月 9 日 七夕 de 交流会

令和 6 年 1 月 14 日 初夢 de 交流会

(ウ) 対象者

一般市民、市民活動団体 参加者一助成金 de 交流会 21 名、七夕 de 交流会 18 名、
初夢 de 交流会 21 名

(エ) 収益

0 円 参加無料

(エ) 費用

0 円

③地域住民を対象としたウェブサイト開設などのネット運営事業

(ア) 事業内容・実施回数

レンタルサーバー（サーバー貸出） 3 件 （前年比 2 件増）

(イ) 実施期間

令和 5 年 4 月 1 日～令和 6 年 3 月 3 1 日

(ウ) 対象者

地域住民及び市民活動団体

(エ) 収益

0 円 無償貸出の為

(オ) 費用

18,480 円 （内訳） 賃借料 ヘテムルサーバーレンタル代 10,560 円、
支払手数料 ドメインネーム管理料 7,920 円

④地域住民向け I T 講座の企画・実施事業

(ア) 事業内容

地域の発展に寄与するために地域住民に対してまちづくりに必要な情報技術の習得の場として Zoom 講座を実施。情報手段利用のための IT サポートを実施。

(イ) 開催日

令和 5 年 7 月 7 日「シルバーリハビリ体操全国大会」介護福祉課

令和 5 年 6 月 1 日・6 月 1 5 日「はじめての Zoom 講座」2 回

令和 5 年 6 月 1 5 日「生涯学習特別講座」Zoom 配信サポート

(ウ) 収益

132,000 円（内訳）生涯学習特別講座 120,000 円、DVD 等資料作成 12,000 円

(エ) 費用

43,170 円（内訳）従事者日当 40, 590 円、印刷製本費 2,580 円

⑤地域住民向け機器貸出事業

(ア) 事業内容

IT 及び音響機器の貸出を通じ、まちづくりの促進及び活性化を図るために実施した。

(イ) 実施期間

令和 5 年 4 月 1 日～令和 6 年 3 月 3 1 日

(ウ) 費用

0 円

(エ) 対象

市民プラザ及び市民活動支援センター利用者

(オ) 収益

0 円 無料貸出

⑥市議会協力事業

(ア) 事業内容

市民活動団体の意見を市議会に届ける機会を作り、市民協働事業への成果波及を図るため「ふれあいトーク」開催に協力した。

(イ) 実施日

令和5年11月17日

(ウ) 対象

地域住民及び市民活動団体

(エ) 収益

0円

(オ) 費用

13,435円（内訳）従事者日当 11,510円、賃借料 1,925円

⑦協働意識啓発事業

(ア) 事業内容

市民活動団体の意見を市政に届ける機会を作り、市民協働事業への成果波及を図るため「タウンミーティング」開催に協力を計画したが実施せず。

(イ) 実施期間

令和5年4月1日～令和6年3月31日の間

(ウ) 収益

0円

(エ) 費用

0円

⑧その他目的を達成する為に必要な事業

必要となる年度内の新規事業はなし。

第1号議案 資料

令和5年度事業報告＜詳細＞

1 事業実施の概要

岩倉市から受託した市民プラザ施設の管理業務及び市民活動支援センターの諸業務並びに市民活動参加促進のための連続講座を開催した。また、市民活動団体と市議会をつなぐ対話の場を設けた。

2 事業の実施に関する事項

実施期間 平成5年4月1日～令和6年3月31日

(1) 岩倉市からの受託業務

① 市民プラザ施設管理業務

事業名	事業内容	事業活動実績
1 施設等の維持管理	建物・駐車場等の管理ほか	
2 会議室等の利用許可等	会議室・多目的ホールの予約、 利用許可手続き、使用料の徴収ほか	市民プラザ利用者 のべ 3,094 件 34,916 人
3 危機管理関連業務	災害発生時の対応ほか	防災訓練 2 回 10/27 参加者 32 人 3/8 参加者 10 人
4 環境に配慮した 施設管理	環境保全関連業務の実施	施設点検（月 1 回） 簡易補修 7 件 ※1 植樹剪定 5 件 ※2

※1 窓ネジ調整・ステージ整備・会議室カーペット清掃・エントランス雨樋清掃
ホール壁塗装(3)

※2 草刈り(2)・花壇掘り返し整備(2)・樹木選定

② 市民活動支援センター業務

事業名	事業内容	事業活動実績
1 市民活動に関する相談等	市民活動への参加及び活動団体への入会その他の相談など	市民活動相談 31 人
2 市民活動団体等の育成・支援	・まちづくりネットワークの運用、及び啓発事業 ・市民活動助成金支援事業 ・スキルアップ講座 ・Zoom 会議支援 ・団体等交流会 ・市民プラザまつり ・65 歳の集い 自分ライフテイクオフ ・2市3町フォーラム事務局支援 ・石塚硝子バザーステージ ・市民ふれ愛まつり ・生涯学習センターフェスティバル ・企業・教育機関との協働	まちづくりネットワーク お願い 3 件 お手伝い 1 件 マッチング 3 件 市民活動助成金説明会 2 回 (午前・夜) 参加団体 6 13 人 同報告会 6/25 助成金 de 交流会 参加団体 13 30 人 6 回 参加者のべ 28 団体 70 人 井戸端会議 30 回 ずむずむ会議室 16 回 2 団体 長寿介護課、シルバーリハビリ体操 全国大会 1 回 助成金 de 交流会(6/25)参加者 13 人 七夕 de 交流会(7/9)参加者 18 人 初夢 de 交流会(1/14)参加者 18 人 10/14.15 活動紹介展示・ステージ 発表・ブース出展・ワークショップ プ・ゲーム de 交流会・わらしべ 長者・スタンプラリー のべ 36 団体+1 ゲスト 健康教室・映画上映会 参加者 94 人(65 歳 59・一般 35) 新型コロナウイルス感染拡大防止の 為中止が継続 開催されたが出展なし ブース出展 2 日間 ブース出展 1 事業・1 企業、大学 1
3 市民活動に関する情報の収集・提供等	・情報誌かわらばん発行 ・情報メール便発送	かわらばん 12 回 14,400 部発行 情報メール便 年 12 回 送付団体 のべ 2,553 団体 送付他市町 のべ 1,087 ケ所

3 市民活動に関する 情報の収集・提供等	・岩倉駅前・市役所モニターTV のコンテンツ作成・放映 ・ホームページ等作成 ・インターネットでの発信 ・メルマガジンかわらばん発行 ・登録団体紹介冊子 ・登録団体紹介展示 ・公共施設チラシ設置 ・助成金報告冊子作成 ・団体情報ファイル設置 ・プラザギャラリー ・諸事業アンケート実施 ・支援センター利用状況アン ケート実施 ・団体訪問	モニターTV 入替 28 回 コンテンツ数 制作 109 本 放映本数 のべ 347 本 放映日数 366 日 ムービー講習会 0 回 ホームページ更新 随時通年 自治区ホームページ 5 区随時更新 Instagram 91 回・フェイスブック 480 回 X 354 回・LINE 82 回 計 1007 回 発行数 24 回 冊子作成 1 回 掲載団体 132 3 回 生涯学習センター（7 日間） 市役所ギャラリー（13 日間） 市民プラザギャラリー（通年） 市内 10 ヶ所 12 回 報告冊子作成 掲載団体 11 団体別ファイル作成及び管理 202 団体 7 回 12 事業 369 件、かわらばん(12 回)回答 13 対象 全登録団体 230 団体、 うち回答 141 団体 61 回
4 市民活動に関する 文書の作成等の 補助	・印刷機講習会 ・機材貸し出し	随時開催 受講者 31 人 592 件
5 コンピューター類 の維持管理	セキュリティ ハード・ソフトの導入とアップデート 保存データバックアップ	Windows10 の自動設定確認 随時実施 機器更新、随時実施
6 その他運営に関す る業務	・センター登録受付 ・運営会議（内部） ・運営会議（対行政） ・勤務者会議 ・職員研修 ・情報発信ワーキンググループ	新規登録 19 団体 L WW51 回(Zoom50 回)のべ 253 人 協働安全課との打合せ 12 回 のべ 48 人（事務局含む） 勤務者会議 24 回(Zoom24 回) のべ 243 人 外部 4 回 4 人（Online2 回） 23 回 のべ 54 人

(2) まちづくり関連事業

事業名	事業内容	日 時	実施場所	参加者または利用者のべ人数
市民活動 推進事業	市議会協力 「ふれあいトーク」	令和5年 11月17日	市民プラザ	開催 1回 参加者 32人
	地域住民向け IT 講座	令和5年 4月1日 ～令和6年 3月31日	生涯学習センター	Zoom サポート 1回 講座 2回 参加者 12人
	地域住民向け ネット運営事業 レンタルサーバー	令和5年 4月1日 ～令和6年 3月31日	ヘテムル (レンタルサーバー)	貸出 3件
	地域住民向け 音響機器貸出	令和5年 4月1日 ～令和6年 3月31日	市民プラザ	令和4年度から機器 を支援センターに 無償貸出

決 算 報 告 書

第 15期

自 令和5年 4月 1日

至 令和6年 3月31日

ローカル・ワイド・ウェブいわくら

愛知県岩倉市昭和町2-17

活 動 計 算 書

[税込] (単位: 円)

ローカル・ワイド・ウェブいわくら

自 令和5年 4月 1日 至 令和6年 3月31日

	令和5年度予算		令和5年度決算	
【経常収益】				
【受取会費】				
正会員受取会費	42,000		33,000	
受取入会金	6,000	48,000	0	33,000
【受取寄付金】				
受取寄付金	10,000	10,000	0	0
【事業収益】				
自主事業収益	100,000		132,000	
受託事業収益	13,966,596	14,066,596	13,966,596	14,098,596
【その他収益】				
受取 利息	34	34	12	12
経常収益 計		14,124,630		14,131,608
【経常費用】				
【事業費】				
(人件費)				
給料 手当(事業)	10,797,330		10,117,196	
役員 報酬(事業)	1,350,000		1,374,900	
法定福利費(事業)	200,000		69,818	
福利厚生費(事業)	70,000		80,354	
人件費計	12,417,330		11,642,268	
(その他経費)				
諸 謝 金	250,000		193,000	
印刷製本費(事業)	11,000		50,414	
旅費交通費(事業)	5,000		8,300	
通信運搬費(事業)	430,000		450,682	
消耗品 費(事業)	100,000		135,524	
賃 借 料(事業)	24,500		12,485	
接待交際費(事業)	80,000		88,849	
租税 公課(事業)	500,500		547,700	
図書研修費(事業)	5,000		2,000	
支払手数料(事業)	158,000		156,043	
雑 費(事業)	0		1,000	
その他経費計	1,564,000		1,645,997	
事業費 計		13,981,330		13,288,265
【管理費】				
(人件費)				
役員 報酬	0		2,475	
給料 手当	100,000		71,407	
人件費計	100,000		73,882	
(その他経費)				
印刷製本費	1,500		1,250	
通信運搬費	1,000		1,101	
消耗品 費	22,000		24,123	
賃 借 料	500		330	
図書研修費	3,000		0	
接待交際費	2,000		0	
諸 会 費	10,000		9,800	
租税 公課	1,500		400	
支払手数料	1,000		165	
雑 費	800		0	
その他経費計	43,300		37,169	
管理費 計	143,300		111,051	
経常費用 計		14,124,630		13,399,316
当期経常増減額		0		732,292
【経常外収益】				
経常外収益 計		0		0
【経常外費用】				
経常外費用 計		0		0
税引前当期正味財産増減額		0		732,292
当期正味財産増減額		0		732,292
前期繰越正味財産額		1,924,241		1,924,241
次期繰越正味財産額		1,924,241		2,656,533

貸 借 対 照 表

ローカル・ワイド・ウェブいわくら
全事業所

〔税込〕（単位：円）
令和6年 3月31日 現在

《資産の部》			
【流動資産】			
（現金・預金）			
現 金	59,633		
普通 預金	2,576,143		
現金・預金 計	2,635,776		
（売上債権）			
未 収 金	1,145,000		
売上債権 計	1,145,000		
（棚卸資産）			
貯 蔵 品	2,344		
棚卸資産 計	2,344		
（その他流動資産）			
前払 費用	21,120		
その他流動資産 計	21,120		
流動資産合計		3,804,240	
【固定資産】			
（有形固定資産）			
機械及び装置	1		
有形固定資産 計	1		
固定資産合計		1	
資産合計			3,804,241
《負債の部》			
【流動負債】			
未 払 金	1,132,107		
預 り 金	15,601		
流動負債合計		1,147,708	
負債合計			1,147,708
《正味財産の部》			
前期繰越正味財産		1,924,241	
当期正味財産増減額		732,292	
正味財産合計			2,656,533
負債及び正味財産合計			3,804,241

特定非営利活動に係る事業会計損益計算書

ローカル・ワイド・ウェブいわくら

〔税込〕（単位：円）

全事業所

自 令和5年 4月 1日 至 令和6年 3月31日

【経常収益】			
【受取会費】			
正会員受取会費	33,000		
【事業収益】			
自主事業収益	132,000		
受託事業収益	13,966,596		
【その他収益】			
受取 利息	12		
経常収益 計			14,131,608
【経常費用】			
【事業費】			
(人件費)			
給料 手当(事業)	10,117,196		
役員 報酬(事業)	1,374,900		
法定福利費(事業)	69,818		
福利厚生費(事業)	80,354		
人件費計	11,642,268		
(その他経費)			
諸 謝 金	193,000		
印刷製本費(事業)	50,414		
旅費交通費(事業)	8,300		
通信運搬費(事業)	450,682		
消耗品 費(事業)	135,524		
賃 借 料(事業)	12,485		
接待交際費(事業)	88,849		
租税 公課(事業)	547,700		
図書研修費	2,000		
支払手数料(事業)	156,043		
雑 費(事業)	1,000		
その他経費計	1,645,997		
事業費 計			13,288,265
【管理費】			
(人件費)			
役員 報酬	2,475		
給料 手当	71,407		
人件費計	73,882		
(その他経費)			
印刷製本費	1,250		
通信運搬費	1,101		
消耗品 費	24,123		
賃 借 料	330		
諸 会 費	9,800		
租税 公課	400		
支払手数料	165		
その他経費計	37,169		
管理費 計			111,051
経常費用 計			13,399,316
当期経常増減額			732,292
【経常外収益】			
経常外収益 計			0
【経常外費用】			
経常外費用 計			0
税引前当期正味財産増減額			732,292
当期正味財産増減額			732,292
前期繰越正味財産額			1,924,241
次期繰越正味財産額			2,656,533

財 産 目 録

ローカル・ワイド・ウェブいわくら
全事業所

〔税込〕（単位：円）
令和6年 3月31日 現在

《資産の部》

【流動資産】

（現金・預金）

現 金	59,633
普通 預金	2,576,143
ゆうちょ銀行	(2,513,517)
三菱UFJ	(62,626)
現金・預金 計	2,635,776

（売上債権）

未 収 金	1,145,000
協働安全課	(1,145,000)
売上債権 計	1,145,000

（棚卸資産）

貯 蔵 品	2,344
棚卸資産 計	2,344

（その他流動資産）

前払 費用	21,120
その他流動資産 計	21,120

流動資産合計

3,804,240

【固定資産】

（有形固定資産）

機械及び装置	1
有形固定資産 計	1

固定資産合計

1

資産合計

3,804,241

《負債の部》

【流動負債】

未 払 金	1,132,107
給与	(991,040)
日本郵便	(36,937)
厚生保険	(11,011)
ライフカード	(93,119)
預 り 金	15,601
源泉徴収税	(12,401)
住民税	(3,200)

流動負債合計

1,147,708

負債合計

1,147,708

正味財産

2,656,533

財務諸表の注記

ローカル・ワイド・ウェブいわくら

令和6年 3月31日 現在

【重要な会計方針】

財務諸表の作成は、NPO法人会計基準（2010年7月20日 2017年12月12日最終改正 NPO法人会計基準協議会）によっています。

(1). 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産：定率法

(2). 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は、税込方式によっています。

【事業費の内訳】

事業費の区分は以下の通りです。

部門件数が1ページ内の最大を超えました。明細は別紙に出力します。

事業費の内訳（別紙）

ローカル・ワイド・ウェブいわから

令和6年 3月31日 現在

(1/2)

[税込] (単位: 円)

科目	支援センター	市民プラザまつり	65歳のつどい	ふれあいトーク	まちづくり活動支援
(人件費)					
給料 手当(事業)	10,088,216			6,210	
役員 報酬(事業)	1,351,780			5,300	
法定福利費(事業)	69,818				
福利厚生費(事業)	80,354				
人件費計	11,590,168	0	0	11,510	0
(その他経費)					
諸 謝 金	134,000	24,000	35,000		
印刷製本費(事業)	45,010	5,404			
旅費交通費(事業)	2,720		3,000		
通信運搬費(事業)	450,682				
消耗品 費(事業)	102,129	8,547	19,135		5,713
賃 借 料(事業)				1,925	
接待交際費(事業)	12,864	16,732	44,746		14,507
租税 公課(事業)	547,700				
図書研修費	2,000				
支払手数料(事業)	147,958		165		
雑 費(事業)	1,000				
その他経費計	1,446,063	54,683	102,046	1,925	20,220
合計	13,036,231	54,683	102,046	13,435	20,220

(2/2)

[税込] (単位: 円)

科目	ネット運営	地域住民向け I T講座	合計	参考) 委託事業計
(人件費)				
給料 手当(事業)		22,770	10,117,196	10,088,216
役員 報酬(事業)		17,820	1,374,900	1,351,780
法定福利費(事業)			69,818	69,818
福利厚生費(事業)			80,354	80,354
人件費計	0	40,590	11,642,268	11,590,168
(その他経費)				
諸 謝 金			193,000	193,000
印刷製本費(事業)			50,414	50,414
旅費交通費(事業)		2,580	8,300	5,720
通信運搬費(事業)			450,682	450,682
消耗品 費(事業)			135,524	129,811
賃 借 料(事業)	10,560		12,485	0
接待交際費(事業)			88,849	74,342
租税 公課(事業)			547,700	547,700
図書研修費			2,000	2,000
支払手数料(事業)	7,920		156,043	148,123
雑 費(事業)			1,000	1,000
その他経費計	18,480	2,580	1,645,997	1,602,792
合計	18,480	43,170	13,288,265	13,192,960

監査報告書

特定非営利活動法人ローカル・ワイド・ウェブいわくら
理事長 水谷 寧志 様

私は、特定非営利活動促進法第 18 条の規定に基づき、令和 5 年度（令和 5 年 4 月 1 日から令和 6 年 3 月 31 日まで）の特定非営利活動法人ローカル・ワイド・ウェブいわくらの業務及び財産の状況について監査を実施いたしました。

監査の方法は、重要な会議の議事録その他の重要資料を閲覧するほか理事から事業の報告を聴取し、また財産の状況については証拠書類の閲覧、照合、質問等の合理的な保証を得るための手続きを行いました。

監査の結果、法人の業務の執行に関しては法令及び定款に違反する重大な事実はなく、令和 5 年度の特定非営利活動法人ローカル・ワイド・ウェブいわくらの財産の状況は適正なものと認められます。

以上

令和 6 年 5 月 19 日

特定非営利活動法人ローカル・ワイド・ウェブいわくら

監事

関 戸 誠

特定非営利活動法人ローカル・ワイド・ウェブいわくら

1 事業実施の概要

特定非営利活動法人ローカル・ワイド・ウェブいわくらは、地域のまちづくりに参加するとともに、地域住民に対してまちづくりに必要な情報を収集発信し、あわせて情報技術の習得の場を提供して、地域の発展に寄与することを目的とし、本法人の定款に沿った事業を実施することを計画。

- ・第5条第1項第2号「まちづくり及び地域住民、地域活動団体との交流事業」：まちづくりのために実施する活動へ参加協力支援。
- ・同第2号「行政のまちづくり事業等の受託に関する事業」：岩倉市より市民プラザ施設の施設管理業務及び市民活動支援センター業務を受託並びに講座等を開催。
- ・同第3号「地域住民を対象としたウェブサイト開設などのネット運営事業」：レンタルサーバー事業実施。
- ・同第4号「地域住民向け IT 講座の企画・実施事業」：地域住民向けパソコン講座を開催。IT サポートを実施。
- ・同第5号「その他目的を達成するために必要な事業」：まちづくり活動に活用できるよう音響機器の貸出事業、市民活動団体の意見を市議会に届ける機会として市議会協力事業、市民活動団体の意見を市政に届ける協働意識啓発事業を実施。

2 事業の実施に関する事項

(1) 特定非営利活動に係る事業

①まちづくり及び地域住民、地域活動団体との交流事業

ア まちづくり活動支援事業

(ア) 事業内容

まちづくりの為に地域住民、地域団体が実施する活動に積極的に参加協力支援する。

(イ) 実施期間

令和6年4月1日～令和7年3月31日

(ウ) 収益

0 円

(エ) 費用

6,000 円（内訳）賃借料 3,000 円、消耗品費 3,000 円

②行政のまちづくり事業の受託に関する事業

ア 市民プラザ施設管理業務並びに市民活動支援センター業務

(ア) 事業内容

- ・施設等の維持管理：建物・駐車場等の管理ほか
- ・会議室等の利用許可等：会議室・多目的ホールの予約、利用許可手続き、使用料の徴収等
- ・危機管理関連業務：防災訓練実施ほか

- ・環境に配慮した施設管理：環境保全関連業務の実施
- ・市民活動団体等の育成・支援：市民活動に関する相談等の受付、団体の公益的活動推進支援、まちづくりネットワークの運用及び啓発事業、団体等交流会開催、市民活動助成金活用支援、議会・地縁団体・市内企業及び教育機関との協働活動、自治区のホームページ作成支援および管理、支援センター利活用の促進、ウェブ会議活用促進のための Zoom 講座・井戸端会議・会議室補助、団体のスキルアップ等講座開催、市民プラザまつりの開催、65 歳の集いの開催、
- ・市民活動に関する情報の収集・提供：情報誌かわらばん・メールマガジンの発行、岩倉駅前・市役所モニターへのコンテンツ作成及び放映、ホームページ等作成及び管理、プラザギャラリー運営、登録団体紹介冊子作成、登録団体紹介展示、SNS での発信、市民活動団体訪問
- ・市民活動に関する文章の作成等の補助
- ・コンピューター類の維持管理
- ・運営会議の実施

(イ) 実施期間

令和 6 年 4 月 1 日～令和 7 年 3 月 31 日

(ウ) 対象者

一般市民・市民活動団体・市民プラザ利用者及び市民活動支援センター利用者
(年間利用 3,200 件、40,000 人)

(エ) 従事者

事務職員 12 人

(オ) 収益

13,998,596 円 (内訳) 市民プラザ委託料 6,669,163 円、
市民活動支援センター委託料 7,057,883 円、
市民プラザまつり委託料 76,110 円、65 歳の集い委託料 174,440 円

(カ) 費用

13,899,620 円 (内訳) 給与手当 11,988,430 円、法定福利費 100,000 円、福利厚生費 71,000 円、
諸謝金 270,000 円、印刷製本費 11,000 円、旅費交通費 8,000 円、
通信運搬費 450,000 円、消耗品費 133,000 円、賃借料 7,690 円、
接待交通費 95,000 円、租税公課 610,500 円、図書研修費 5,000 円、
支払手数料 150,000 円

イ 交流会事業

(ア) 事業内容

まちづくりに対する市民と市民活動団体の意識を向上し、協働事業の成果の拡大を図るために交流会を開催。感染拡大防止対策を実施して開催する。

(イ) 開催日

令和 6 年 4 月 1 日～令和 7 年 3 月 31 日

(ウ) 収益

0 円 参加無料

- (エ) 費用
0 円

③地域住民を対象としたウェブサイト開設などのネット運営事業

- (ア) 事業内容・実施回数
レンタルサーバー（サーバー貸出） 5 件
- (イ) 実施期間
令和 6 年 4 月 1 日～令和 7 年 3 月 3 1 日
- (ウ) 対象者
地域住民及び市民活動団体
- (エ) 収益
0 円 無償貸出の為
- (オ) 費用
20,000 円 （内訳） 賃借料 ヘテムルサーバーレンタル代 12,000 円、
支払手数料 ドメインネーム管理料 8,000 円

④地域住民向け I T 講座の企画・実施事業

- (ア) 事業内容
地域の発展に寄与するために地域住民に対してまちづくりに必要な情報技術の習得の場としてパソコン講座を実施。情報手段利用のための IT サポートを実施する。
- (イ) 開催日
令和 6 年 4 月 1 日～令和 7 年 3 月 3 1 日
- (ウ) 収益
100,000 円（内訳）
- (エ) 費用
40,410 円（内訳） 従事者日当 40,000 円、印刷製本費 410 円

⑤地域住民向け機器貸出事業

- (ア) 事業内容
IT 及び音響機器の貸出を通じ、まちづくりの促進及び活性化を図るために実施する。
- (イ) 実施期間
令和 6 年 4 月 1 日～令和 7 年 3 月 3 1 日
- (ウ) 対象
市民プラザ及び市民活動支援センター利用者
- (エ) 収益
0 円 無料貸出
- (オ) 費用 0 円

⑥市議会協力事業

(ア) 事業内容

市民活動団体の意見を市議会に届ける機会を作り、市民協働事業への成果波及を図るため
「ふれあいトーク」開催に協力する。

(イ) 実施期間

令和6年4月1日～令和7年3月31日の間

(ウ) 収益

0円

(エ) 費用

21,300円（内訳）従事者日当 19,000円、印刷製本費 375円、賃借料 1,925円

⑦協働意識啓発事業

(ア) 事業内容

市民活動団体の意見を市政に届ける機会を作り、市民協働事業への成果波及を図るため
「タウンミーティング」を開催する。

(イ) 実施期間

令和6年4月1日～令和7年3月31日の間

(ウ) 収益

0円

(エ) 費用

20,000円（内訳）従事者日当 19,400円、印刷製本費 215円、賃借料 385円

⑧その他目的を達成する為に必要な事業

必要となる年度内の新規事業に関しては理事会での承認を持って実施する

第 3 号議案 資料

令和 6 年度事業計画（案）＜詳細＞

1 事業実施の概要

本法人は今年度に、岩倉市から受託した市民プラザ施設の管理業務及び市民活動支援センターの諸業務及び市民協働に関する事業を行う。

2 事業の実施に関する事項

実施期間 令和 6 年 4 月 1 日～令和 7 年 3 月 31 日

（1）岩倉市からの受託業務

① 市民プラザ施設管理業務

事業名	事業内容	事業活動計画
1 施設等の維持管理	建物・駐車場等の管理ほか	
2 会議室等の利用許可等	会議室・多目的ホールの予約、 利用許可手続き、使用料の徴収ほか	市民プラザ利用者 3,200 件 40,000 人
3 危機管理関連業務	災害発生時の対応ほか	防災訓練 2 回
4 環境に配慮した 施設管理	環境保全関連業務の実施	施設点検（月 1 回） 簡易補修

② 市民活動支援センター業務

事業名	事業内容	事業活動実績
1 市民活動に関する相談等	市民活動への参加及び活動団体への入会その他の相談など	のべ相談 100 人
2 市民活動団体等の育成・支援	・まちづくりネットワークの運用、及び啓発事業 ・市民活動助成金支援事業 ・団体等交流会 ・市民プラザまつり ・65歳の集い 自分ライフテイクオフ ・石塚硝子バザーステージ ・市民ふれ愛まつり ・生涯学習センターフェスティバル ・コラボノーバ ・登録団体支援講座 ・Zoom 会議支援 ・地縁団体との協働活動 ・マルチパートナーシップの推進 ・支援センター利活用の促進	お願い情報登録 10 件 お手伝い情報登録 10 件 マッチング 10 件 説明会、相談会開催 2 回 20 団体 市民活動助成金報告会 1 回 20 団体 あじさい交流会 参加者 50 人 七夕 de 交流会 参加者 30 人 初夢 de 交流会 30 人 1 回 2 日間 参加団体 40 参加者約 1,000 人 健康講座・まちづくりワークショップ・交流会 参加者 100 人 参加団体 10 ※会場提供者と検討 ブース出展 ブース出展 3 回 15 団体 共生のまちづくり講座 6 回 参加者 120 人 ずむずむ会議室 40 回 10 団体 自治区と連携を図り 市民活動団体との協働を推進する 希望する自治区のホームページ管理 企業及び教育期間との協議を順次進める 情報発信ツールにて PR
3 市民活動に関する情報の収集・提供等	・情報誌かわらばん発行 ・情報メール便発送 ・岩倉駅前・市役所モニターTV のコンテンツ作成・放映 ・ホームページ等作成 ・インターネットでの発信 ・メルマガかわらばんの発行 ・登録団体紹介冊子	かわらばん 12 回 15,600 部発行 年 12 回 3,800 通 モニターTV 入替 30 回 コンテンツ制作 120 本 放映本数 400 本 ホームページ更新 随時 Facebook・Instagram等更新 1,100 回 発行数 24 回 冊子作成 1 回 掲載団体 150

	・登録団体紹介展示 ・公共施設チラシ設置 ・助成金報告冊子作成および 報告会開催 ・団体情報ファイル設置 ・プラザギャラリー ・諸事業アンケート実施 ・支援センター利用状況 アンケート実施 ・団体訪問	3ヶ所 生涯学習センター・市役所 市民プラザギャラリー 市内 10ヶ所 12回 掲載団体 12 5年度市民活動助成金報告 1回 作成及び管理 210団体 利用団体 10 12事業 のべ回答 400 対象全登録団体 回答 150団体以上 80回
4 市民活動に関する 文書の作成等の 補助	・印刷機講習会 ・機材貸し出し ・自治区会計ソフトサポート ・自治区ホームページ作成	受講者 40人 700件 導入区対象 導入区対象
5 コンピューター類 の維持管理	セキュリティ ハード・ソフトの導入と アップデート 保存データバックアップ	Windows10・11の自動設定 随時実施 随時実施
6 その他運営に関す る業務	・センター登録受付 ・運営会議（内部） ・運営会議（対行政） ・勤務者会議 ・職員研修 ・情報発信ワーキンググループ	新規登録 20団体 52回/年 協働安全課 12回/年 勤務者会議 24回 20回/年 24回/年

※年度内の新規事業に関しては理事会承認をもって実施する。

（２） 特定非営利活動にかかわる事業

事業名	事業内容	事業活動計画
市民協働推進 事業	まちづくり推進支援事業	随時参加協力
	住民対象ネット運営事業	サーバー貸出 5件
	地域住民向け IT 講座	IT サポート 4回
	地域住民向け機器貸出事業	音響機器 支援センターに無償一括貸出
	市議会協力	ふれあいトーク 1回
	協働意識啓発事業	タウンミーティング 1回

※年度内の新規事業に関しては理事会承認をもって実施する。

活 動 予 算 書 (案)

[税込] (単位: 円)

特定非営利活動法人ローカル・ワイド・ウェブいわくら

令和6年 4月 1日 ~ 令和7年 3月31日

	令和5年度実績		令和6年度予算	
【経常収益】				
【受取会費】				
正会員受取会費	33,000		42,000	
受取入会金	0	33,000	6,000	48,000
【受取寄付金】				
受取寄付金	0		10,000	10,000
【受取助成金等】				
受取助成金	0		0	
【事業収益】				
自主事業収益	132,000		100,000	
受託事業収益	13,966,596	14,098,596	13,998,596	14,098,596
【その他収益】				
受取 利息	12		34	34
雑 収 益	0	12	0	0
経常収益 計		14,131,608		14,156,630
【経常費用】				
【事業費】				
(人件費)				
給料 手当(事業)	10,117,196		10,646,830	
役員 報酬(事業)	1,374,900		1,420,000	
法定福利費(事業)	69,818		100,000	
福利厚生費(事業)	80,354		71,000	
人件費計	11,642,268		12,237,830	
(その他経費)				
諸 謝 金(事業)	193,000		270,000	
印刷製本費(事業)	50,414		12,000	
旅費交通費(事業)	8,300		8,000	
通信運搬費(事業)	450,682		450,000	
消耗品 費(事業)	135,524		136,000	
賃 借 料(事業)	12,485		25,000	
接待交際費(事業)	88,849		95,000	
租税 公課(事業)	547,700		610,500	
図書研修費(事業)	2,000		5,000	
支払手数料(事業)	156,043		158,000	
雑 費(事業)	1,000			
その他経費計	1,645,997		1,769,500	
事業費 計		13,288,265		14,007,330
【管理費】				
(人件費)				
役員 報酬	2,475		3,000	
給料 手当	71,407		100,000	
人件費計	73,882		103,000	
(その他経費)				
印刷製本費	1,250		1,500	
通信運搬費	1,101		1,000	
消耗品 費	24,123		25,000	
賃 借 料	330		500	
図書研修費	0		3,000	
接待交際費	0		2,000	
諸 会 費	9,800		10,000	
租税 公課	400		1,500	
支払手数料	165		1,000	
雑 費	0		800	
その他経費計	37,169		46,300	
管理費 計		111,051		149,300
経常費用 計		13,399,316		14,156,630
当期経常増減額		732,292		0
【経常外収益】				
経常外収益 計		0		0
【経常外費用】				
経常外費用 計		0		0
税引前当期正味財産増減額		732,292		0
当期正味財産増減額		732,292		0
前期繰越正味財産額		1,924,241		1,924,241
次期繰越正味財産額		2,656,533		1,924,241

但し項目間の流用を可とする

事業費の内訳（別紙）（案）

令和6年4月1日～令和7年3月31日

(1/2)

[税込] (単位: 円)

科目	支援センター 市民プラザ	市民プラザまつり	65歳のつどい	交流会	まちづくり活動 支援
(人件費)					
給料 手当(事業)	11,912,480	28,110	47,840		
法定福利費(事業)	100,000				
福利厚生費(事業)	71,000				
人件費計	12,083,480	28,110	47,840	0	0
(その他経費)					
諸 謝 金	206,900	25,000	38,100		
印刷製本費(事業)	0	10,000	1,000		
旅費交通費(事業)	5,000		3,000		
通信運搬費(事業)	450,000				
消耗品 費(事業)	127,000	3,000	3,000		3,000
賃 借 料(事業)	7,690				3,000
減価償却費(事業)	0				
接待交際費(事業)	20,000	10,000	65,000		
租税 公課(事業)	610,500		0		
図書研修費	5,000				
雑費 (事業)	0				
支払手数料(事業)	133,500		16,500		
その他経費計	1,565,590	48,000	126,600	0	6,000
合計	13,649,070	76,110	174,440	0	6,000

(2/2)

[税込] (単位: 円)

科目	ふれあいトーク	タウンミーティング	ネット運営	地域住民向け I T講座	合計	委託事業合計
(人件費)						
給料 手当(事業)	19,000	19,400		40,000	12,066,830	11,988,430
法定福利費(事業)					100,000	100,000
福利厚生費(事業)					71,000	71,000
人件費計	19,000	19,400	0	40,000	12,237,830	12,159,430
(その他経費)						0
諸 謝 金					270,000	270,000
印刷製本費(事業)	375	215		410	12,000	11,000
旅費交通費(事業)					8,000	8,000
通信運搬費(事業)					450,000	450,000
消耗品 費(事業)					136,000	133,000
賃 借 料(事業)	1,925	385	12,000		25,000	7,690
減価償却費(事業)					0	0
接待交際費(事業)					95,000	95,000
租税 公課(事業)					610,500	610,500
図書研修費 (事業)					5,000	5,000
雑費 (事業)					0	0
支払手数料(事業)			8,000		158,000	150,000
その他経費計	2,300	600	20,000	410	1,769,500	1,740,190
合計	21,300	20,000	20,000	40,410	14,007,330	13,899,620